



International Commercial Arbitration Court

Настоящий внутренний регламент разработан во исполнение Положения о Международном коммерческом арбитражном суде при Международном Комитете Защиты Собственности, утверждённого Решением Правления МКЗС 04.04.2014. рег. No.-К14/03.

Аббревиатуры:

МКАС – Международный коммерческий арбитражный суд

МКЗС – Международный Комитет защиты собственности

§1. Цели МКАС при МКЗС.

Целью МКАС является обеспечение разрешения посредством примирения и арбитража инвестиционных споров между договаривающимися государствами и лицами других договаривающихся государств, споров между субъектами экономических взаимоотношений, имущественные споры, споры по правам собственности, включая интеллектуальные, администрирование споров по индивидуальным и коллективным искам членов Международного Комитета Защиты Собственности или связанных с ними, иные споры в соответствии с регламентом, а также организация исполнения решений МКАС, в соответствии с положениями международных конвенций, принципов ЮНСИТРАЛ и собственных регламентов и принципов МКАС при МКЗС.

§2. Правоспособность МКАС при МКЗС.

МКАС обладает полной международно-правовой правосубъектностью, его деятельность регламентирована Уставом МКЗС, Положением о МКАС при МКЗС, Регламентом, утвержденными МКЗС.

МКАС при неправительственной международной организации -Международном Комитете защиты собственности (Кипр) и имеет статус международного арбитражного учреждения, организующего и реализующего арбитражные и иные альтернативные методы разрешения международных коммерческих (хозяйственных, торговых), и международных гражданско-правовых споров, а также иных споров, вытекающих из договоров и контрактов.

Для обеспечения своей деятельности и реализации целей и задач, определенных Положением и Регламентом МКАС, арбитражный суд может учреждать, самостоятельно или совместно с другими юридическими и физическими лицами, предприятия, дочерние компании, филиалы и представительства, иные международные коммерческие арбитражи, а также третейские суды в других странах мира.

Правоспособность МКАС при МКЗС включает в себя право:

- заключать договоры;
- приобретать и распоряжаться движимым и недвижимым имуществом;

- открывать банковские счета в том числе валютные, приобретать имущественные и личные неимущественные права, иметь круглую печать и штампы,
- вступать в международно-правовые арбитражные организации, ассоциации,
- устанавливать порядок совершения процессуальных действий.

МКАС является владельцем:

- имущества, переданного МКЗС на баланс МКАС,
- доходов, полученных МКАС;
- иного имущества, приобретенного МКАС по основаниям, не запрещенных действующим международным законодательством и законодательством Республики Кипр.

Для обеспечения исполнения своих функций на территории государств- участников Международных Конвенций, МКАС обладает иммунитетами и привилегиями, проявляющимися в имущественном иммунитете активов и личном иммунитете председателя МКАС, членов Административной, Правовой и Судебной Палат МКАС, лиц выступающих в качестве посредников от имени МКАС, медиаторов, арбитров или должностных лиц и служащих секретариата МКАС в том, что касается:

- судебного иммунитета в отношении действий, совершаемых ими во исполнение их функций;
- иммиграционных ограничений и требований, касающихся регистрации иностранцев и исполнения иных обязанностей в отношении обменных ограничений;
- ограничений в передвижении на территории иностранного государства;
- неприкосновенности документов и архивов МКАС;
- защищенности каналов связи в режиме не менее благоприятном, чем установленном для других международных организаций;
- освобождение активов, имущества, доходов МКАС, а также сделок и операций, совершаемых им, от уплаты всех видов налогов и таможенных пошлин.

МКАС не отвечает по обязательствам своих учредителей и обязательствам государства — Республики Кипр, равно как и государство не отвечает по обязательствам МКАС при МКЗС.

§3. Структура МКАС при МКЗС.

МКАС состоит из трех Палат – Правовая, Судебная, Административная и Секретариата, функционирующие на основе Положений о каждом подразделении.

3.1. Правовая Палата МКАС – консультативный орган МКАС: правовые вопросы функционирования МКАС, консультирование сторон споров и арбитров, ведение и архив правовой базы, судебных прецедентов, законодательства и международных конвенций, совершенствование и разработка регламентов, положений МКАС, медиация, повышение квалификации арбитров, учебно-методическая деятельность. Возглавляет Правовую палату МКАС Председатель. Во время отсутствия Председателя правовой палаты его функции выполняет заместитель Председателя. Оба должностных лица являются штатными работниками МКАС. Председатель Правовой палаты и его заместитель назначаются Правлением МКЗС на должность сроком на 4 года. Председатель Правовой

палаты одновременно является членом Административного совета МКАС (коллегии арбитров), имеет право подписи от имени МКАС.

3.2 Судебная палата МКАС при МКЗС – орган администрирования арбитражных процедур. Состоит из списка рекомендуемых МКАС арбитражных судей, которые являются независимыми арбитрами и могут не входить в постоянные штаты МКАС, и Председателя судебной палаты, его заместителя, которые являются штатными работниками МКАС. Основная функция Судебной палаты – обеспечение арбитражных процессов и их процедур. Председатель Судебной палаты одновременно является членом Административного совета МКАС (коллегии арбитров), имеет полномочия назначать единоличных арбитров в соответствии с Положением и регламентом МКАС, на основании отдельного заявления (ходатайства) стороны судебного процесса и председателя арбитража в судебном процессе с тремя арбитрами в случае, если два выбранных сторонами спора арбитра не приходят к общему мнению по согласованию кандидатуры и назначению третьего арбитра в течение 14 дней. Во время отсутствия Председателя судебной палаты его функции выполняет заместитель Председателя. Председатель судебной палаты МКАС назначается Правлением МКЗС на должность сроком на 4 года, имеет право подписи от имени МКАС.

3.3 Административная палата МКАС при МКЗС – административный орган МКАС. Состоит из штатных работников во главе с Председателем Административной палаты и его заместителя. Координирует работу Секретариата МКАС, штатное расписание МКАС, бюджет МКАС, договорной отдел МКАС, порядок определения и взимания сборов и пошлин в МКАС, заключение договоров на исполнение судебных решений, обеспечительных мер, взысканий, арестов имущества в любых странах мира. Председатель Административной палаты одновременно является членом Административного совета МКАС (коллегии арбитров) и назначается Правлением МКЗС на должность сроком на 4 года, имеет право подписи от имени МКАС. Во время отсутствия Председателя административной палаты его функции выполняет заместитель Председателя.

3.4 Секретариат МКАС – административный орган МКАС. Состоит из штатных работников, возглавляется Руководителем Секретариата на штатной должности. Основные функции – делопроизводство, канцелярия суда, архив, переписка, хранение и ведение баз данных, бухгалтерия МКАС, касса, кадровый учёт, информационная политика, пресс-центр, издательство, информационная безопасность и защита, картотеки, личные дела арбитров и отдел кадров, связь и техническое обеспечение МКАС. Глава Секретариата имеет право подписи от имени МКАС и подчиняется непосредственно председателю Административной палаты МКАС, является хранителем судебных дел и печатей МКАС, ключей и кодов доступа к он-лайн режимам и процедур МКАС. Секретариат МКАС оказывает дополнительные платные услуги МКАС по утвержденным Правлением МКЗС и согласованным с клиентами расценкам, такие как судебное заверение переводов на различные языки, судебные запросы, установление фактов, имеющих юридическое значение, удостоверение судебных копий, выписок из дел, копий документов с оригиналов и пр.

§4. Административный совет МКАС при МКЗС –

высший коллегиальный орган МКАС (коллегия арбитров), действующий на основании Положения об Административном совете МКАС, утверждаемого Правлением МКЗС. К основным компетенциям относится:

- согласование списка рекомендуемых арбитров при МКАС,

- согласование кандидатуры единоличного арбитра,
- проверка и утверждение арбитрабельности и компетентности МКАС при поступлении исков,
- согласование кандидатуры Председателя арбитражного состава в составе трех арбитров с кандидатурами двух арбитров, выбранных Сторонами из Списка, либо назначение единоличного арбитра,
- рассмотрение квалификационных вопросов, вопросов дисциплинарного взыскания, жалоб сторон на действия арбитров, нарушение этики, процессуальных норм, регламента и нормативных документов МКАС,
- рассмотрение отводов арбитражных судей, замена арбитров,
- дисквалификация арбитражных судей,
- определение штатной численности МКАС, введение новых должностей, определение условий приёма на работу в МКАС, перевода и освобождения от занимаемой должности, наложения дисциплинарных взысканий или внедрения системы поощрений работников МКАС,
- пересмотр решений и постановлений арбитража в случае обнаружения существенных нарушений процессуальных норм и регламента МКАС, предвзятости арбитра по заявлениям сторон или одной из сторон;
- принятие дополнительных мер по исполнению решений МКАС, по выданным в МКАС исполнительным листам и прочим мерам обеспечения,
- распределение доходов МКАС, другие существенные вопросы деятельности МКАС.

Административный совет МКАС собирается по мере необходимости.

§5. Президент МКАС.

5.1. Функции Президента МКАС выполняет Председатель Судебной Палаты МКАС, который назначается сроком на 5 лет, и осуществляет текущее руководство деятельностью МКАС.

5.2. К компетенции Президента МКАС относится решение всех вопросов деятельности суда, в том числе и тех, которые относятся к компетенции председателей правовой, судебной и административной палат, Секретариата за исключением тех, которые отнесены к компетенции Собрания Участников.

5.3. К компетенции Президента МКАС относится следующее:

- организация и руководство текущей деятельностью суда, включая деятельность филиалов, представительств, структурных подразделений;
- утверждении положений о должностных обязанностях;
- утверждении перечня внутренних документов МКАС;
- предоставление рекомендаций Административному совету МКАС по распределению доходов;

- созыва Административного совета МКАС в случаях, необходимых для функционирования МКАС и организация его собрания;
 - подготовка годового отчета о деятельности и балансового отчета МКАС, для утверждения его Собранием Участников;
 - заключения сделок от имени МКАС;
 - представительство интересов МКАС перед государственными органами, органами местного самоуправления, в судах, в любых арбитражных судах, третейских судах, хозяйственных судах, административных судах, судах общей юрисдикции, в предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности и организационно-правовых форм, перед любыми третьими лицами, в международных организациях;
 - выдача доверенностей от имени МКАС;
 - открытия и закрытия банковских счетов, подписания банковских документов;
 - составление проекта штатного расписания согласно сметы расходов и представление его на рассмотрение Административного совета МКАС;
 - открытия и закрытия счетов в ценных бумагах, подписание документов по распоряжению такими счетами;
 - подписание документов для внутреннего пользования (Внутреннего регламента, Положений о судебной, правовой и административной палатах).
 - отстранение от выполнения служебных обязанностей председателей палат или их заместителей.
-
- Президент МКАС не имеет права вмешиваться в деятельность арбитражных судей во время их участия в судебном процессе.

Президент МКЗС